กระบวนการตรวจสอบ IT AUDIT

AUDITOR

1 การวางแผน (PLANNING)

- ระบุขอบเขตของการตรวจสอบ
- ตั้งเป้าหมายและวัตถุประสงค์
- จัดทำแผนการตรวจสอบและกำหนดทรัพยากรที่ต้องใช้

2 การเตรียมข้อมูล (PREPARATION)

- รวบรวมข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับระบบ IT
- วิเคราะห์ความเสี่ยงและปัญหาที่อาจเกิดขึ้น
- กำหนดเกณฑ์และมาตรฐานการตรวจสอบ

3 การดำเนินการตรวจสอบ (EXECUTION)

- ตรวจสอบและทดสอบการควบคุมภายในของระบบ IT
- เก็บรวบรวมหลักฐานและข้อมูลจากการตรวจสอบ
- วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินความเสี่ยงที่พบ

4 การรายงานผล (REPORTING)

- จัดทำรายงานผลการตรวจสอบ
- ระบุปัญหาและข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง
- นำเสนอผลการตรวจสอบต่อผู้บริหารหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง

5 การติดตามผล (FOLLOW-UP)

- ติดตามการดำเนินการแก้ไขปัญหาหรือข้อเสนอแนะ
- ประเมินประสิทธิภาพของการแก้ไข
  รายงานผลการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะ
- อัปเดตและปรับปรุงกระบวนการตรวจสอบตามความจำเป็น

- ขั้นตอนเหล่านี้ช่วยให้มั่นใจได้ว่าระบบ IT จะมีความปลอดภัยและทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

เพื่อประเมินความถูกต้องและความปลอดภัยของระบบ IT

หน่วยตรวจสอบภายใน สวพส.